

	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES	F33.G7.ABS	25/09/2019
		Versión 1	Página 1 de 2

Nombre del contratista

Con relación a la obligación contractual *“Adoptar las medidas necesarias para el ahorro y uso eficiente de agua, energía, papel, y manejo de residuos que se generen durante la ejecución del contrato, de acuerdo con la política ambiental de la Entidad”*.

Se certifica mediante la presente que para el contrato N° 13003632025 de fecha 17 de febrero 2025, se implementaron buenas prácticas ambientales durante la ejecución del contrato, obteniendo principalmente los siguientes resultados:

Buena práctica ambiental	Describir las actividades realizadas	Registro fotográfico
Ahorro y uso eficiente de agua	<i>Mencionar las practicas realizadas para disminuir el consumo de agua.</i>	
Ahorro y uso eficiente de energía	<i>Se realizó con el talento humano la socialización y pedagogía sobre el Ahorro y uso de energía a través de cartel informativo sobre apagar, desenfuchar los electrodomésticos que no están en uso</i>	 <p>SISTEMA DE GESTIÓN AMBIENTAL ISO 14001:2004 Se reestructuró el Balanced Score Card – BSC ambiental; asimismo, se efectuó la reestructuración de los programas de gestión ambiental vinculados al plan de manejo ambiental empresarial – PMA.</p> <p>Uso Eficiente y Ahorro de Agua PUEAA ESTCOROT05</p> <p>Uso Eficiente y Ahorro del Papel ESTCOROT12</p> <p>Podar, Talar y Recortar – Manejo Paisajístico de la Infraestructura ESTCOROT10</p> <p>Gestión Integral de Residuos Sólidos PGIRS ESTCOROT13</p> <p>Uso Eficiente y Ahorro de Energía URE ESTCOROT11</p> <p>Control de Emisiones Atmosféricas ESTCOROT14</p>
Ahorro y uso eficiente de papel	<i>Mencionar las practicas realizadas para disminuir el consumo de papel, tales como:</i> <i>Impresión a doble cara, impresión en papel reciclable, uso de documentos digitales, entre otras.</i>	
Manejo de residuos	<i>Se deberá mencionar como mínimo las medidas que se implementan para el manejo adecuado de los residuos:</i> Identificación de tipo de residuos generados: mencionar los tipos de residuos generados (aprovechables, Ordinarios, Especiales y Peligrosos) Separación en la fuente: número de puntos ecológicos y estados. Almacenamiento: mencionar si se cuenta con espacio para el almacenamiento temporal de los	

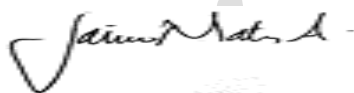
Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

	PROCESO ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO DE BUENAS PRACTICAS AMBIENTALES	F33.G7.ABS	25/09/2019
		Versión 1	Página 2 de 2

Buena práctica ambiental	Describir las actividades realizadas	Registro fotográfico
	<i>residuos debidamente separados para evitar contaminación de estos, señalizados, cada cuanto se le realiza limpieza y desinfección.</i> Aprovechamiento y disposición final: <i>mencionar la empresas y entidades a través de las cuales se aprovechan y disponen los residuos sólidos.</i> Actividades de sensibilización: <i>Programación de las sensibilizaciones, temario de sensibilizaciones y listados de asistencia.</i>	

Dado en El Peñón, Bolívar, en el mes de Agosto de 2025

Atentamente,



Jairo Martínez Aguilar
Representante legal

Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!